



就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	Barrier Free 山王	事業所番号	0510101819
住所	秋田市旭北栄町1-49 GOWINビル2F	管理者名	利部 真太郎
電話番号	018-893-3181	対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

地域連携活動の概要	
<p><活動内容></p> <p>株式会社ジーンズエムシーディ 毎週月～金(祝日除く)</p> <ul style="list-style-type: none">・デニムレーザー加工作業・デニム石取り作業・デニムアイロン作業他 <p>利用者数 6名</p>	<p><活動の様子></p>  
<p><目的></p> <p>障害の理解や仕事の確保及び利用者賃金向上 作業人材の確保 作業のスキルやコミュニケーション力の向上</p>	
<p><成果></p> <p>作業を通して連携先の方の障がいに対する理解を深め、新しい業務を得ることができた。 今後も、作業の効率化とスピードの向上を目指して取り組んでいく。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

■連携した結果に対する意見または評価
始めは単純な作業から取り組んで頂きました。
単純な作業程、集中力が必要になるからです。
コミュニケーションについては少しずつ時間はかかっていますが、
現場の雰囲気にも慣れてきていると感じています。


■今後の連携強化に向けた課題
今後は難しい作業も増えてくると思いますが、自信を持って取組んで頂けたらと思います。

連携先企業名	株式会社ジーンズエムシーディ	担当者名	佐々木
--------	----------------	------	-----

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	Barrier Free 山王	事業所番号	0510101819
住所	秋田市旭北栄町1-49 GOWINビル2F	管理者名	利部 真太郎
電話番号	018-893-3181	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>Barrier Free 山王事業所内にて実施 令和7年4月28日(月) 外部講師:吉野 学 様 参加者:利用者6名、スタッフ4名 デザイン業務及び各個々のデザイン能力を向上させるための講座</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. デザインにおける知識の向上・習得 2. デザイン業務において現状と今後作成時のポイントを掴む 	
<p><成果></p> <p>今回の講座を通じて、感覚的に行っていたデザインを言語化し、再現性のあるスキルとして整理するきっかけとなった。個々の視点が共有されたことで、チーム全体の表現力と判断基準の底上げに繋がる有意義な機会であった。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>(事業所より) 本講座は、デザインの基礎から実践までを体系的に学べる非常に有意義な内容でした。特に「観察(分析)」と「表現(実践)」の2軸の考え方は、日々の業務に直結する重要な視点であり、メンバー・スタッフ双方にとって理解を深める機会となりました。グループワークを通じて多様な視点に触れられた点も大きな成果であり、今後のアウトプットの質向上に繋がる研修となりました。</p>	
連携先企業(担当者)	kolonigraph 代表 吉野 学 様

利用者からの意見・評価

<p>デザインの本質について改めて考えるきっかけとなり、とても学びの多い時間でした。特に「目的を達成するための手段としてデザインを考える」という視点が印象に残っています。グループワークでは他のメンバーの考え方に触れることで新たな気づきがあり、今後の制作に活かしていきたいと感じました。</p>
--

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	Barrier Free 山王
住 所	秋田市旭北栄町1-49 GOWINビル2F
電話番号	018-893-3181

事業所番号	0510101819
管理者名	利部 真太郎
対象年度	令和7年度

(Ⅰ) 労働時間		55 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動		50 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度 就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		6 点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(Ⅳ) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加 1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5 点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(Ⅴ) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合：10点

(Ⅵ) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	

期限内に提出していない場合：-50点

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	155 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和7年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	21129	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,608	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4:30:08	時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	6,812,314	円	利用者に支払った賃金総額	15,853,781	円
			収支	▲ 9,041,467	円
前々年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	13,585,683	円	利用者に支払った賃金総額	12,164,067	円
			収支	1,421,616	円
前年度（令和7年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	20,425,745	円	利用者に支払った賃金総額	20,302,915	円
			収支	122,830	円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記					
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度 _____ _____ _____	②利用者を職員として登用する制度 ◎利用者を職員として登用する制度を定めている _____ _____	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 ◎在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている _____ _____			
④フレックスタイム制に係る労働条件 _____ _____	⑤短時間勤務に係る労働条件 ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている _____ _____	⑥時差出勤制度に係る労働条件 ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている _____ _____			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制 ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている _____ _____	⑧傷病休暇等の取得に関する事項 ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている _____ _____				
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研 ◎研修計画を策定している ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している ※研修名 サービス管理責任者基礎研修 _____ 実施日 2025年11月27、28日	②研修、学会等又は学会誌等において発表 ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ※障害福祉サービス概要とBarrier Free山王、会社全体の取り組みについて 実施日 令和8年3月9日	③視察・実習の実施又は受け入れ ◎先進的事業者の視察・実習を実施している _____ ※ 株式会社SANCYO 実施日/参加者数 令和7年8月30日 1名			
④販路拡大の商談会等への参加 ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 障がい共生委員会 商談会 主催者名 秋田県中小企業家同友会 日時 2026年2月20日(金)16時～18時 内容 参加者との情報交換、営業活動	⑤職員の人事評価制度 ◎職員の人事評価制度を整備している ◎当該人事評価制度を周知している 人事評価制度の制定日 2023年12月1日 人事評価制度の対象職員数 6名 うち昇給・昇格を行った者 6名 当該人事評価制度の周知方法 全体会議	⑥ピアサポーターの配置 _____ _____ _____			
⑦第三者評価 _____ _____	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 _____ _____				
(Ⅵ) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 _____ ※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。